



#### **IV. UPRAWNIENIA, OBOWIĄZKI I KORZYŚCI Z CZŁONKOWSTWA CZŁONKA ZWYCZAJNEGO:**

##### **1. Uprawnienia:**

- udział w zgromadzeniach i zebraniach Stowarzyszenia, zgodnie z regulaminami określającymi zasady ich odbywania,
- czynne i bierne prawo wyborcze,
- korzystanie ze świadczeń i urządzeń Stowarzyszenia,
- noszenie odznaki organizacyjnej.

##### **2. Obowiązki:**

- stosowanie się do postanowień statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia,
- podnoszenie poziomu zawodowego i dbałość o właściwy poziom etyczny,
- udział w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia oraz dbanie o jego rozwój,
- regularne opłacanie składek członkowskich.

##### **3. Korzyści członka zwyczajnego wynikające z członkostwa:**

- bezpłatne prelekcje /jeden wtorek miesiąca, ogłoszenie odnośnie terminu i tematu umieszczone jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Oddziału Terenowego Kraków/.
- konsultacje telefoniczne /każdy wtorek miesiąca, w godzinach 15<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>/
- konsultacje zbiorowe /jeden wtorek w miesiącu - zamiast konsultacji telefonicznej w godz. 15<sup>30</sup>-18<sup>00</sup>/.
- korzystanie z czytelnicy /aktualne wydawnictwa z zakresu księgowości i finansów, czynna w każdy wtorek i czwartek w godz. 15<sup>30</sup>-17<sup>30</sup>/.

**Wysokość zadeklarowanej rocznej składki członkowskiej:** .....

#### **ADNOTACJE BIURA ZARZĄDU ODDZIAŁU:**

**Wpis do rejestru członków – data** .....

**Numer legitymacji** .....

**Data wydania legitymacji** .....

**Potwierdzenie odbioru legitymacji** .....

/podpis/

**Data skreślenia z rejestru członków** .....

**Uwagi:**